



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE
INSTITUTUL DE MEDICINĂ LEGALĂ IAȘI
Str. Buna Vestire, nr. 4, Iași
Tel. 0232/267751, Fax. 0232/261617

HR: 25332 / 7.12. 2020.



**Metodologia procesului de evaluare a personalului cu functii de executie si conducere din cadrul IML IASI
conf. OMS nr. 974/02.06.2020**

1. Procesul de evaluare a performantelor profesionale individuale are ca scop aprecierea obiectiva a activitatii personalului, prin compararea gradului de indeplinire a criteriilor de evaluare, stabilite pentru perioada **01.01.2020 - 31.12.2020**, cu rezultatele obtinute in mod efectiv.
2. Evaluarea se face in baza raportului de activitate (Anexa 1) depus dupa completare (pana la data de **05 ianuarie 2021**), la seful de department. Raportul de activitate reflecta rezultatele obtinute in mod efectiv in perioada raportata.
3. Evaluarea performantelor profesionale individuale se face de catre persoana care coordoneaza departamentul pana la data de **15.01.2021** prin completarea Fisei de Evaluare a performantelor profesionale individuale (Anexa 2)
4. Calificativul se stabileste pe baza notei finale calculate dupa metodologia cuprinsa in ordinul 974/02.06.2020.

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează:
a) între 1,00 și 2,00 - nesatisfăcător;
b) între 2,01 și 3,50 - satisfăcător;
c) între 3,51 și 4,50 - bine;
d) între 4,51 și 5,00 - foarte bine.
5. In perioada **18-19.01.2021** va avea loc interviul. Acesta este o discutie intre evaluator si persoana evaluata in cadrul caruia se aduce la cunostinta persoanei evaluate rezultatul evaluarii, avand ca finalitatea semnarea fisei de evaluare.
6. Contestatiile in legatura cu evaluarea performantelor individuale se depun in termen de 5 zile de la comunicarea rezultatului evaluarii, la departamentul resurse umane. (20 – 26.01.2021)
7. Contestatiile se analizeaza de conducatorul ierarhic superior impreuna cu reprezentantul salariatilor.
8. Rezultatul de comunica in data de 27.01.2021

9. Pana pe data de 31.01.2021, calificativul acordat in baza fisei de evaluare a performantelor profesionale se aproba de conducatorul institutului.

10. Procedura de evaluare a performantelor profesionale se aplica fiecarui angajat, in raport cu cerintele postului.

11. Anexa 1 si anexa 2 fac parte integranta din prezenta metodologie.

Director,
Prof. Dr. Bulgaru Iliescu Diana

